

Приложение
к постановлению
Администрации Каменского
района
от 14.09.16 № 534

ПОРЯДОК

организации льготного питания обучающихся в муниципальных бюджетных общеобразовательных организациях Каменского района

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок организации льготного питания обучающихся в муниципальных бюджетных общеобразовательных организациях на территории муниципального образования «Каменский район» (далее - Порядок) разработан в целях социальной защиты детей, устанавливает условия предоставления льготного питания обучающимся во время образовательного процесса, предусматривает дифференцированную социальную поддержку обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации и нуждающимся в особой заботе государства.

1.2. Организация льготного питания обучающихся осуществляется общеобразовательными организациями Каменского района и организациями, оказывающими услуги по питанию.

1.3. Объем финансирования общеобразовательных организаций определяется исходя из средств местного бюджета в пределах нормативов на питание, утвержденных Каменским районным Собранием депутатов: частичная оплата завтрака в размере 21 руб. 33 копейки в день на обучающегося в возрасте от 6 до 18 лет, частичная оплата обеда в размере 47 рублей 90 копеек в день на обучающегося по федеральным государственным образовательным стандартам (ФГОС) в возрасте от 6 до 18 лет.

2. Порядок предоставления и организация льготного питания

2.1. Право на получение льготного питания имеют обучающиеся, относящиеся к следующим категориям: .

- дети - сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- дети - инвалиды и дети с ограниченными возможностями здоровья;
- дети из многодетных семей;
- дети из малоимущих семей;
- дети из семей, состоящих в едином районном банке семей,

находящихся в социально-опасном положении.

2.2. Подтверждением льгот обучающихся являются документы, прилагаемые к заявлению (приложение к Порядку):

2.2.1. Для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:

постановление органов местного самоуправления о назначении опеки или попечительства.

2.2.2. Для детей инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья:

справка об инвалидности для родителей (законных представителей), имеющих ребенка-инвалида;

справка врачебной комиссии.

2.2.3. Для детей из семей, состоящих в едином районном банке семей, находящихся в социально-опасном положении:

справка оператора банка данных семей, находящихся в социально опасном положении (отдел образования Каменского района).

2.2.4. Для детей из многодетных семей:

- удостоверение многодетной матери или справка управления социальной защиты населения, Администрации Каменского района о подтверждении статуса.

2.2.5. Для детей из малоимущих семей:

- справка управления социальной защиты населения, Администрации Каменского района о подтверждении получения семьей ежемесячного государственного пособия на ребенка .

2.3. Родители (законные представители) обучающихся, обратившиеся с заявлением, несут ответственность за достоверность представляемых сведений, являющихся основанием для установления права на предоставление льготного питания.

2.4. Решение о предоставлении льготного питания обучающимся из числа остро нуждающихся, принимается на заседании Совета общеобразовательной организации, по заявлению родителей (законных представителей) при наличии подтверждающих льготу документов.

2.5. Замена льготного питания денежной компенсацией не допускается.

2.6. Отдел образования Администрации Каменского района осуществляет контроль за целевым расходованием бюджетных средств, выделяемых на организацию льготного питания.

2.7. Директор образовательной организации:

2.7.1. Назначает ответственного за организацию льготного питания обучающихся с определением его функциональных обязанностей.

2.7.2. Утверждает списки обучающихся, имеющих право на льготное питание на основании решения Совета общеобразовательной организации.

2.7.3. Несет ответственность за:
организацию питания обучающихся;
охват обучающихся горячим питанием;
своевременное представление списков и отчетности, подтверждающей целевое расходование выделенных бюджетных средств;

утверждение графика питания, согласованного с организацией, оказывающей услуги по организации питания.

2.7.4. Ежегодно (до 10 января и 1 сентября) формирует базу обучающихся, имеющих право на льготное питание, утверждает списки обучающихся, имеющих право на получение льготного питания, и 2 раза в год на начало учебного года и начало финансового года издает приказы об организации льготного питания обучающихся.

2.7.5. Информировывает родителей (законных представителей) обучающихся о праве на предоставление льготного питания.

2.7.6. Обеспечивает сохранность документов, касающихся получения обучающимися питания на льготной основе, в течение 5 лет.

2.7.7. Обеспечивает контроль целевого и эффективного использования средств субсидий местного бюджета, выделяемых на организацию льготного питания, контроль качества предоставляемых услуг по организации питания.

И.о. управляющего делами
Администрации Каменского района



М.П.Воеводин